

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол №_10_
от «_20_»_декабря_2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора КГБ ПОУ
«Красноярское художественное
училище (техникум) им. В.И. Сурикова»
№__184__от «_20_»_декабря_2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете КГБ ПОУ «Красноярское художественное училище (техникум) им. В.И. Сурикова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Педагогического совета КГБ ПОУ «Красноярское художественное училище (техникум) им. В.И. Сурикова» (далее – Училище)

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Училища.

1.3. Педагогический совет Учреждения (далее - Педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения, объединяющим всех педагогических работников Учреждения.

1.4. Педагогический совет создается в целях решения вопросов образовательной деятельности включающих в себя вопросы управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы Училища, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.5. Педагогический совет правомочен принимать решения по всем вопросам организации и содержания учебной, учебно-методической, воспитательной, художественно-творческой деятельности, а также иным вопросам, направленным на обеспечение образовательной деятельности Училища.

1.6. Педагогический совет работает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края, локальными нормативными актами Училища.

1.7. Педагогический совет осуществляет свою деятельность на основе коллегиальности и гласности.

2. Основными направлениями деятельности Педагогического совета

2.1. В компетенцию Педагогического совета входит:

- а) принятие решений по вопросам организации обучения по новым образовательным программам;

б) рассмотрение и принятие основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, разработанных Учреждением на основе федеральных государственных образовательных стандартов, а также дополнительных общеобразовательных программ;

в) рассмотрение и принятие в пределах своей компетенции локальных правовых актов по основной деятельности Учреждения;

г) рассмотрение итогов приема поступающих, качества подготовки выпускников;

д) подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

е) заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета;

ж) рассмотрение итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

з) принятие решений об отчислении и переводе обучающихся;

и) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ФГОС СПО, в том числе учебно-программного, учебно-методического и материально-технического обеспечения;

к) рассмотрение состояния и итогов учебной работы Училища, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева студентов;

л) рассмотрение состояния, планов и итогов воспитательной работы Училища, состояния дисциплины студентов, заслушивание отчетов работы педагога-организатора, классных руководителей, руководителей студенческих клубов по интересам и других работников Училища, внесение предложений по улучшению качества их работы;

м) рассмотрение состояния, планов и итогов методической работы Учреждения, включая деятельность методического совета, цикловых комиссий, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения;

н) рассмотрение вопросов перевода, восстановления, выпуска и отчисления студентов, вопросов передачи аттестационных испытаний;

о) рассмотрение материалов самообследования Училища, в том числе при подготовке его к аккредитации.

3. Организация деятельности Педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят: директор Учреждения, являющийся председателем Педагогического совета, и все педагогические работники Учреждения.

3.2. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Совета Учреждения. С учетом внесенных предложений директором формируется повестка заседания Педагогического совета.

3.3. Педагогический совет считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа педагогического коллектива.

3.4. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Педагогического совета и оформляются протоколами.

3.5. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на Педагогическом совете. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.6. Решения Педагогического совета при необходимости утверждаются приказом директора Учреждения и обязательны для всех педагогических работников и обучающихся Учреждения.

3.7. Срок полномочий Педагогического совета - постоянно.

3.8. Периодичность проведения заседаний Педагогического совета определяется директором Учреждения. Директор объявляет о дате проведения заседания Педагогического совета не позднее, чем за 7 дней до его созыва.

3.9. Протоколы заседаний Педагогического совета оформляются секретарем, который избирается из числа членов Совета.

3.10. Протоколы Педагогического совета подписывает председатель и секретарь.

3.11. В отсутствие секретаря Педагогического совета, секретарь назначается председателем на заседании Педагогического совета из присутствующих членов для ведения протокола заседания.

3.12. Протоколы заседаний Педагогического совета вносятся в номенклатуру дел Училища и хранятся постоянно.

Согласовано на заседании
Педагогического совета
Протокол № 7 от «_16_»_декабря_2022 г.